Протокол № 1
заседания попечительского совета
КГУ «Общеобразовательная школа №4
отдела образования Житикаринского района»
Управления образования акимата Костанайской области
от 29 августа 2024 г.

Присутствовали: 15 членов попечительского совета

Приглашенные: Галиаскаров Е.А. и.о. директора школы, Бравцева Т.Н. заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Самлайкина Н.Ю. заместитель директора по воспитательной работе, Шпакова Е.В. социальный педагог
Секретарь: Шпакова Е.В. заместитель директора по воспитательной работе
Отсутствовали: отсутствующих нет

Повестка:

1. Ознакомление с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2017 года №355 «Об утверждении Типовых правил организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в организациях образования» с изменениями на 17.04.2023 года – Самлайкина Н.Ю. заместитель директора по воспитательной работе.

2. Об изменении состава Попечительского совета. Утверждение списка членов попечительского совета на 2024, 2025, 2026 годы - Галиаскаров Е.А. и.о. директора школы.

3. Утверждение плана работы попечительского совета на 2024-2025 учебный год – председатель попечительского совета.

4. О расходовании бюджетных средств за 8 месяцев 2024 года - Галиаскаров Е.А. и.о. директора школы.

5. Организация образовательного процесса 2024-2025 учебного года. «Цифровая образовательная платформа для школ BilimClass». Согласование расписания учебных занятий на 2024-2025 учебный год. – Бравцева Т.Н. заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

6. Программа «Біртұтас тәрбие»: обновленное содержание. О соблюдении Единых требований к школьной форме. Организация пропускного режима. – Самлайкина Н.Ю. заместитель директора по воспитательной работе

7. Организация питания обучающихся в 2024-2025 учебном году – Шпакова Е.В. социальный педагог.

8. Утверждение списка материальной помощи детям из социально незащищенных семей на выплаты из Фонда Всеобуча - Шпакова Е.В. социальный педагог.

1. Слушали «Ознакомление с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2017 года №355 «Об утверждении Типовых правил организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в организациях образования» с изменениями на 17.04.2023 года Самлайкину Н.Ю. заместителя директора по воспитательной работе. В своем выступлении она ознакомила присутствующих с порядком избрания Попечительского совета, функциями, порядком организации работы Попечительского совета,

Наталья Юрьевна обратила внимание на пункт 10 Типовых правил - состав Попечительского совета, и предложила ввести в состав представителя органов ученического самоуправления – Чопурову Лейлу, представителя местных исполнительных органов – Досмагамбетову Несебиле Джанбурбаевну, методиста Отдела образования Житикаринского района, Лоцман С.Д. – ветерана педагогического труда.

Решение: Принять к сведению информацию Самлайкиной Н.Ю. заместителя директора по воспитательной работе.

2. Слушали «Об изменении состава Попечительского совета. Утверждение списка членов попечительского совета на 2024, 2025, 2026 годы» Галиаскарова Е.А. и.о. директора школы, председателя комиссии по рассмотрению кандидатов в попечительский совет. Ермек Аканович пояснил, что на имя председателя комиссии поступило 12 заявлений родителей КПП, 1 -11 классов. После обсуждения кандидатур на должность председателя попечительского совета общеобразовательной школы №4 выдвинута кандидатура Бакатнюе Олеси Ивановны.

Членами попечительского совета была рассмотрена кандидатура Чопуровой Лейлы – ученицы 11 класса, Президента школьного парламента.

Решение:

1.Утвердить Бакатнюк О.И. на должность председателя попечительского совета.

2. Утвердить список членов попечительского совета.

3. Слушали «Утверждение плана работы попечительского совета на 2024-2025 учебный год» Бакатнюк О.И. председателя попечительского совета, который ознакомил членов попечительского совета с проектом плана.

Решение: Утвердить план работы попечительского совета на 2024-2025 учебный год.

4. Слушали «О расходовании бюджетных средств за 8 месяцев 2024 года» Галиаскарова Е.А. и.о. директора школы.

За отчетный период 8 месяцев 2024 года из бюджетных средств было расходовано 67 466 962 тенге.

Из них на **ремонтные работы:** замена напольного покрытия (большой спортивный зал, малый спортивный зал, кабинет художественного труда (мальчики), хореография) -7 345 000 тенге, замена напольной плитки, ремонт санузлов (мальчики), окна пластиковые, двери запасных выходов 9 500 000 тенге, ремонт запасных выходов – 2 190 000 тенге, текущий ремонт крыльца – 7 000 000 тенге, пошив штор в актовый зал – 490 000 тенге

Израсходовано на приобретение **товаров и оплата услуг**:
мягкие кресла в актовый зал – 5 324 000 тенге, LED-экран-3 136 000 тенге, кабинет художественного труда (мальчики) – 6 272 000 тенге, замена камер- 1 098 000 тенге, стеллажи в библиотеку - 1 691 999 тенге, парты (комплект для начальной школы)-7 253 120 тенге, пошив формы для технического персонала– 318 888 тенге, спортивный инвентарь (для туризма) - 7 130 195 тенге, линолеум- 1 532 400 тенге, хозяйственные товары- 3 115 400 тенге, канцелярия- 238 680 тенге, шины (автобус)- 539 280 тенге.

Решение: Принять к сведению информацию Галиаскарова Е.А. и.о. директора школы.

5. Слушали «Организация образовательного процесса 2024-2025 учебного года. Цифровая образовательная платформа для школ BilimClass». Согласование расписания учебных занятий на 2024-2025 учебный год. – Бравцева Т.Н. заместитель директора по учебно-воспитательной работе, которая сказала, что на начало I четверти 2024-2025 учебного года в общеобразовательной школе №4 обучается 740 учащихся 1-11 классов в 2 смены, 35 классов комплектов, 2 класса предшкольной подготовки. Школа укомплектована педагогическими кадрами – 57 педагогов.

Бравцева Т.Н. информировала родителей о преимуществах BilimClass: бесплатно для государства, МП РК и МИО, отечественная Казахстанская разработка с местным Казахстанским содержанием и др.). Татьяна Николаевна ознакомила членов попечительского совета с расписанием учебных занятий на 2024 -2025 учебный год.

Решение:

1. Принять к сведению информацию Бравцевой Т.Н. заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
2. Согласовать расписание учебных занятий на 2024 -2025 учебный год.

6. Слушали «Программа «Біртұтас тәрбие»: обновленное содержание», «О соблюдении Единых требований к школьной форме», «Организация пропускного режима» Самлайкину Н.Ю. заместителя директора по воспитательной работе. Воспитательная работа осуществляется по Программе «Біртұтас тәрбие», которая предусматривает формирование общенациональных ценностей, реализацию проектов, направленных на формирование гармоничное развитие личности ребёнка.

По школьной форме Наталья Юрьевна пояснила: обязательная школьная форма обучающихся общеобразовательной школы №4 (далее - школьная форма) соответствует светскому характеру обучения. Фасон, цвет школьной формы выдерживаются в классическом стиле, в единой цветовой гамме –

темно-синяя. Школьная форма вводится с учетом возрастных особенностей обучающихся, подразделяется на повседневную, парадную и спортивную. Обувь – классическая. Прическа: девочки - волосы расчесанные, собранные в аккуратную прическу, мальчики – аккуратно пострижены.

Пропускной режим осуществляет ТОО «Мол Астана», ведётся журнал посетителей, работает турникет. Видеонаблюдение осуществляется 52 камерами, из них 20 наружного наблюдения.

Решение: Принять к сведению информацию Самлайкиной Н.Ю. заместителя директора по воспитательной работе.

7. Слушали «Организация питания обучающихся в 2024-2025 учебном году» – Шпакова Е.В. социальный педагог. Елена Владимировна информировала, что с 1 сентября 2024 года горячее питание предоставляется 740 обучающимся, в том числе 155 учащихся из категории «Социально уязвимых слоев населения» (далее СУСН). Цена горячего питания для данной категории составляет 514 тенге 70 тиын из фонда Всеобуча. Это учащиеся с 1 по 11 класс, классов предшкольной подготовки. Так же учащиеся начальных классов с 1 по 4 класс 196 человек, охвачены бесплатным горячим питанием. Цена горячего питания для данных учащихся 514 тенге 70 тиын. 378 учащихся питаются в буфете.

Поставщик услуги ОО «Дәмді», обеспечивает соблюдение технологии приготовления пищи, закладки продуктов, норм выхода порций, отпуск продуктов и блюд обучающимся и контроль качества доставляемых продуктов, соблюдение правил их хранения и реализации, соблюдение санитарно-эпидемиологических и гигиенических правил на пищеблоке, в производственных и складских помещениях Горячее питание обучающимся для первой смены предоставляется в (2-я, 4-я перемена, 9.25.- 9.40., 11.05.-11.20.), для второй смены в (2-я, 4-я перемена, 15.35.-15.50, 17.15-17.30), согласно установленному режиму питания обучающихся, утвержденному и. о. директора Галиаскарова Е.А.

Реализация готовой кулинарной продукции и пищевых продуктов осуществляется с 08:00-18:10 часов.

Решение: Принять к сведению информацию Шпаковой Е.В. социального педагога.

8. Слушали «Утверждение списка материальной помощи детям из социально незащищенных семей на выплаты из Фонда Всеобуча» Шпакову Е.В. социального педагога. Социальный педагог информировала членов ПС о том, что согласно закону Республики Казахстан «Об образовании» статьи 6, пункта 1, подпункта 11) и в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 января 2008 года № 64 «Об утверждении Правил формирования, направления расходования и учета средств, выделяемых на оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи, а также из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, и детям-

сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях, детям из семей, требующих экстренной помощи в результате чрезвычайных ситуаций, и иным категориям обучающихся и воспитанников». С заявлениями обратились родители 155 учащихся общеобразовательной школы №4. После рассмотрения заявлений и обсуждения Бакатнюк О.И. председатель Попечительского совета предложила утвердить список из 155 обучающихся (список прилагается).

Решение: Оказать материальную помощь в виде бесплатного горячего питания обучающимся КГУ «Общеобразовательная школа № 4 отдела образования Житикаринского района» УО акимата Костанайской области в количестве 155 учащихся.

Постановление:

1.Утвердить кандидатуру Бакатнюк О.И. на должность председателя попечительского совета.

2. Утвердить список членов попечительского совета.

3. Утвердить план работы попечительского совета на 2024-2025 учебный год.

4. Принять к сведению информацию Галиаскарова Е.А. и.о. директора школы о расходовании бюджетных средств за 8 месяцев 2024 года.

5. Согласовать расписание учебных занятий на 2024 -2025 учебный год.

6. Оказать материальную помощь в виде бесплатного горячего питания обучающимся КГУ «Общеобразовательная школа № 4 отдела образования Житикаринского района» УО акимата Костанайской области в количестве 155 обучающихся.

Председатель попечительского совета **Бакатнюк О.И.**

Секретарь попечительского совета **Шпакова Е.В.**

Члены попечительского совета

Досмагамбетова Н.Д.
Лоцман С.Д.
Елшибаев А.М.
Асанова Е.М.
Шимбулатов М.Т.
Дробышева М.Н.
Биль М.В.
Жолмухамедова Г.К.
Наурузбаева Р.Б.
Рахметова Е.М.
Алдамуратова А.В.
Тельгаринова А.К.
Иксатова О.Ж.
Чопурова Лейла